

# Niederschrift

über die

## öffentliche Sitzung Nr. 1

der

## Gemeinschaftsversammlung

am 22. Februar 2016

---



### Anwesend waren:

**Vorsitzender:** Rupert Popp

**Mitglieder:** Franz Bauer, Johann Daniel, Richard Dinkel, Birgit Kasper, Josef Lerchl, Manuel Mück, Josef Schuhbauer, Martin Vaas, Stefan Zandt,

**Entschuldigt:**

**Unentschuldigt:**

**Außerdem anwesend:** Kämmerer Bosch zu TOP 2  
Gemeinderatsmitglied Andreas Glück

**Schriefführer:** Vachal

Im Anschluss an die öffentliche Sitzung fand eine nichtöffentliche Sitzung statt.

Für den anschließenden, nichtöffentlichen Teil wurde eine gesonderte Niederschrift angefertigt.

Gemeinschaftsvorsitzender Popp eröffnete die Sitzung mit der Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Mehrheit der anwesenden Mitglieder der Gemeinschaftsversammlung und somit der daraus folgenden Beschlussfähigkeit der Gemeinschaftsversammlung.

**1. Genehmigung der Sitzungsniederschrift öffentlicher Teil) der Gemeinschaftsversammlung vom 23.02.2015**

---

**Beschluss-Nr. 1:**

Gegen die Niederschrift der öffentlichen Sitzung vom 23.02.2015 werden keine Einwendungen vorgebracht. Die Niederschrift wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis: 10 : 0

**2. Haushalt für das Jahr 2016;  
a) Beratung über den Haushaltsplan  
b) Beschlussfassung über die Haushaltssatzung  
c) Finanzplanung für die Jahre 2015 - 2019**

---

**a) Beratung über den Haushaltsplan**

Der Entwurf des Haushalts für das Jahr 2016 ist den Mitgliedern der Gemeinschaftsversammlung mit der Einladung zur Sitzung zugestellt worden.

Auf Fragen aus dem Kreis der Gemeinschaftsversammlung werden vom Vorsitzenden sowie von Kämmerer Bosch und Geschäftsleiter Vachal einzelne Ansätze erläutert.

Die Umlagenverteilung erfolgt wie von der Gemeinschaftsversammlung zum Haushalt 1998 beschlossen. Die Berechnung liegt den Mitgliedern der Gemeinschaftsversammlung vor.

**Beschluss-Nr. 2:**

**b) Beschlussfassung über die Haushaltssatzung**

Die Gemeinschaftsversammlung beschließt nach eingehender Beratung die Haushaltssatzung für das Jahr 2016. Die Haushaltssatzung ist Bestandteil dieses Beschlusses und der Niederschrift als Anlage beigefügt.

Der Verwaltungshaushalt wird in den Einnahmen und Ausgaben in Höhe von 1.049.160,00 € festgesetzt. Der Vermögenshaushalt wird in den Einnahmen und Ausgaben in Höhe von 74.000,00 € festgesetzt.

Abstimmungsergebnis: 10 : 0

**Beschluss-Nr. 2:**

**c) Finanzplanung für die Jahre 2015 - 2019**

Ein Finanzplan für die Jahre 2015 - 2019 wird nicht erstellt (Art. 70 i.V. mit Art. 41 Abs. 2 KommZG).

Abstimmungsergebnis: 10 : 0

### **3. Örtliche Prüfung und Feststellung der Jahresrechnung für das Haushaltsjahr 2014**

Am 27.11.2015 haben die Rechnungsprüfer Mück, Kasper und Lerchl die örtliche Prüfung der Jahresrechnung 2014 vorgenommen. Unstimmigkeiten oder Beanstandungen wurden dabei nicht festgestellt. Zu den im Prüfungsbericht aufgenommenen Anregungen wurde Stellung genommen.

#### **Beschluss-Nr. 4:**

Gemäß Art. 102 Abs. 3 GO wird daher die Jahresrechnung 2014 wie folgt festgestellt:

Bereinigtes Ergebnis nach § 41 KommHV	Verwaltungshaushalt EUR	Vermögenshaushalt EUR	Gesamtergebnis EUR
Summe bereinigte Soll-Einnahmen	944.424,57 EUR	58.547,86 EUR	1.052.972,43 EUR
Summe bereinigte Soll-Ausgaben	944.424,57 EUR	58.547,86 EUR	1.052.972,43 EUR
		Etwaiger Unterschied (Fehlbetrag)	-----

Kassen-Einnahmereste	---	EUR	Haushaltseinnahmereste	-----	EUR
Kassen-Ausgabereste	---	EUR	Haushaltsausgabereste	-----	EUR

Abstimmungsergebnis: 10 : 0

### **4. Entlastung der Rechnung für das Haushaltsjahr 2014**

Nach örtlicher Prüfung der Jahresrechnung 2014 und Bekanntgabe des Prüfungsberichts kann die Entlastung erfolgen.

#### **Beschluss-Nr. 5:**

Gemäß Art. 102 Abs. 3 Halbsatz 2 GO wird für die Jahresrechnung 2014 die Entlastung ausgesprochen.

Abstimmungsergebnis: 9 : 0

Gemeinschaftsvorsitzender Popp war nach Art. 49 Abs. 1 GO von der Abstimmung ausgeschlossen. Den Vorsitz führte der 2. Vorsitzende, Bürgermeister Daniel.

## 5. Abschluss eines neuen Vertrages für Kopierer und Drucker in einem sog. "Printpool"

---

Zum 30.09.2015 lief der Vertrag mit der Fa. Printvision für die Kopierer und Drucker aus. Fünf Firmen wurden zur Angebotsabgabe aufgefordert, davon haben vier ein Angebot abgegeben. Gegenüber dem bisherigen Printpool sind vier Farbkopierer vorgesehen (bisher drei Farbkopierer und ein s/w-Kopierer). Das jährliche Kopiervolumen wurde den durchschnittlichen Volumen der letzten Jahre wie folgt angepasst:

	bisher	neu
s/w	230.000	187.200
Farbe	14.796	39.600

Die Fa. Printvision, mit der die Zusammenarbeit in den letzten 5 Jahren sehr gut war und auch die Wartung der Geräte haben zu keinerlei Problemen und Beanstandungen geführt. Das Angebot der Fa. Printvision beträgt mtl. 474,50 €. Bisher beträgt die monatliche Miet- und Wartungspauschale 575,00 € netto. Es ergibt sich bei Annahme des Angebots der Fa. Printvision also eine monatliche Ersparnis von 100,50 € (auf die Laufzeit von 60 Monaten: 6.030,00 € netto).

Nach Rücksprache mit den beiden VG-Vorsitzenden wurde der Auftrag für den Abschluss eines neuen Printpool-Vertrages zum Angebot vom 20.07.2015 an die Fa. Printvision, Freising mit einer Laufzeit von 60 Monaten vergeben.

### **Beschluss-Nr. 6:**

Dem Abschluss eines neuen Vertrages für Kopierer und Drucker in einem sog. Printpool mit der Fa. Printvision, Freising zum Angebot vom 20.07.2015 wird nachträglich zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: 10 : 0

## 6. Bekanntgaben und Anfragen

---

keine

P o p p  
Gemeinschaftsvorsitzender

Vachal  
Schriftführer